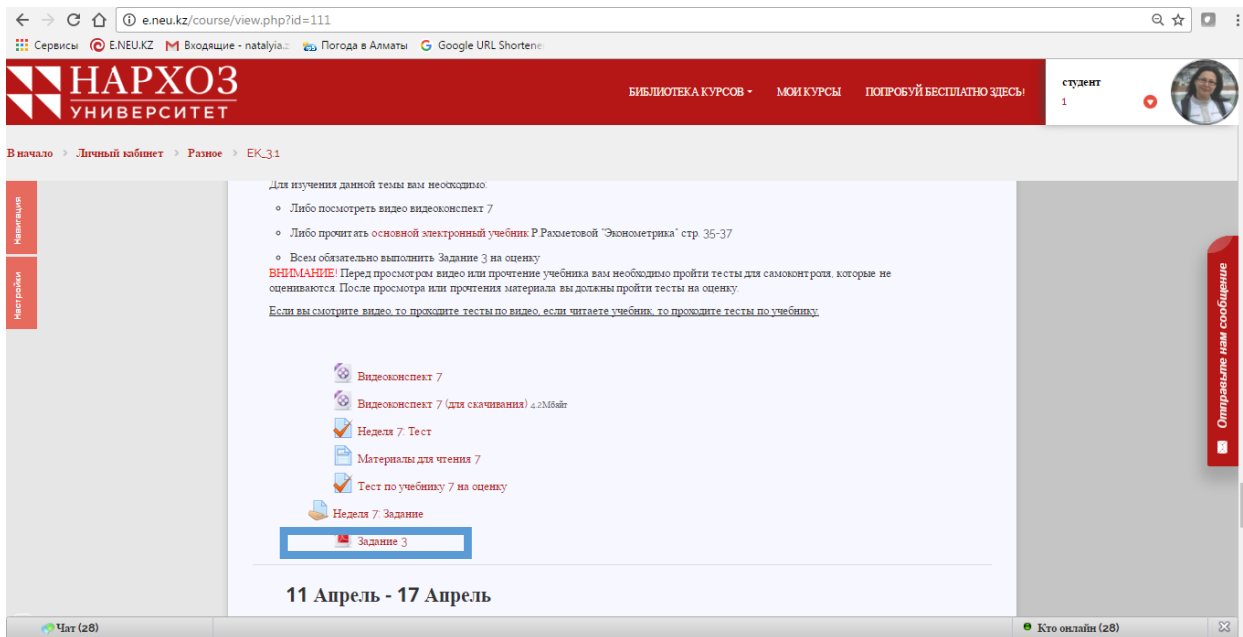
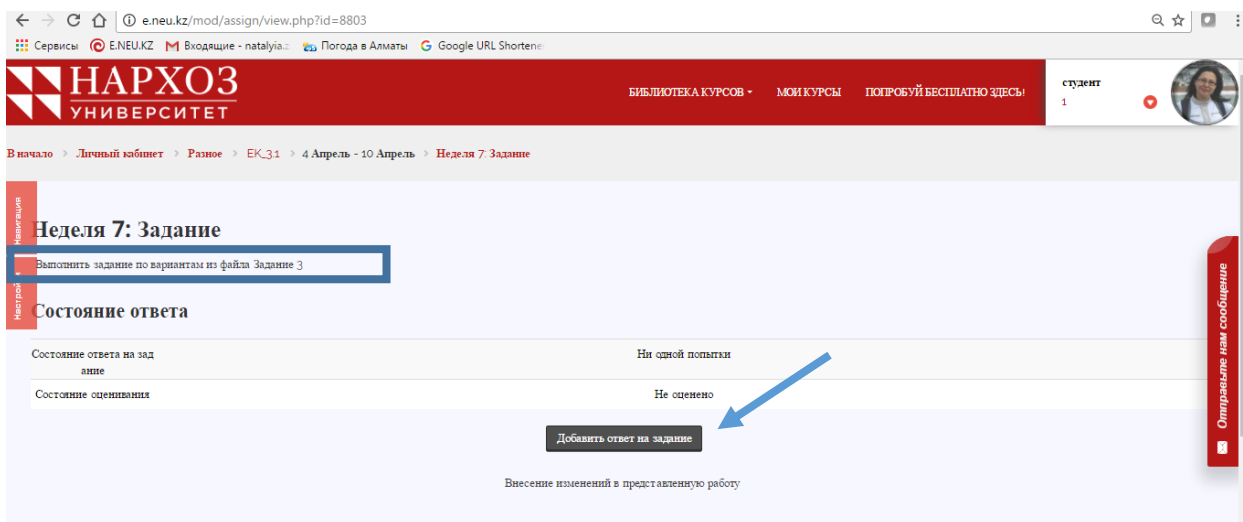


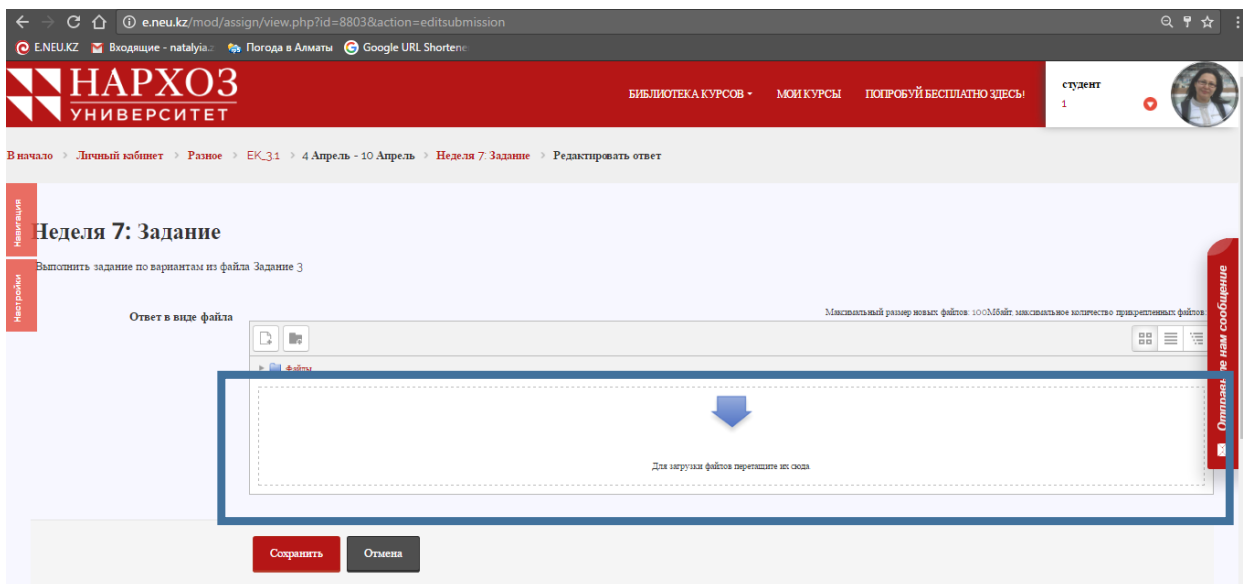
Для загрузки Задания зайдите в него



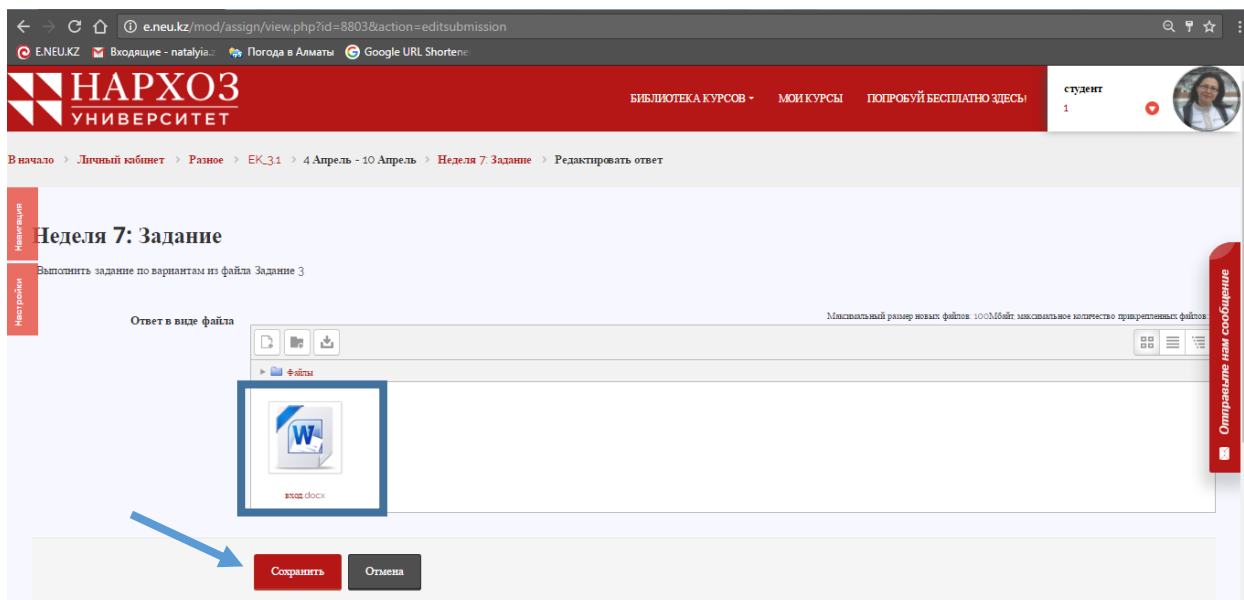
Вы увидите текст задания (описание что нужно сделать) и кнопку "Добавить ответ на задание".



Нажав на которую выйдет Окно для загрузки файла

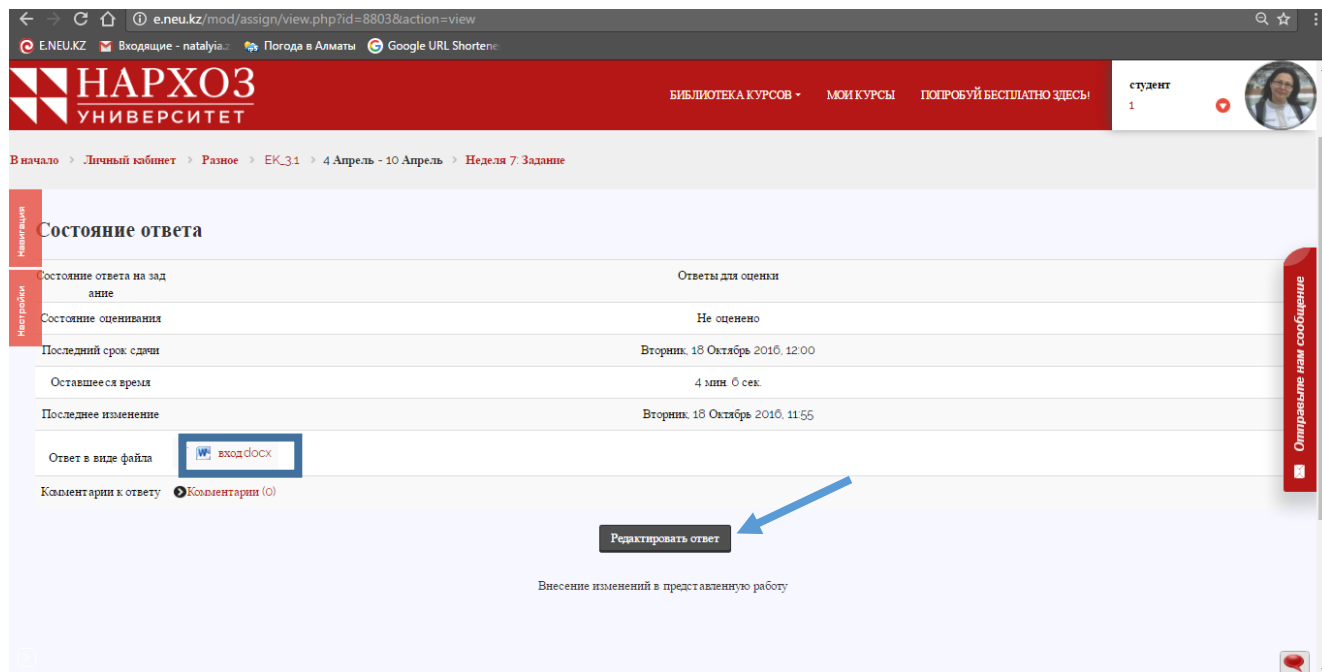


Перетащите с помощью мышки Ваш файл. Нажмите на кнопку Сохранить.

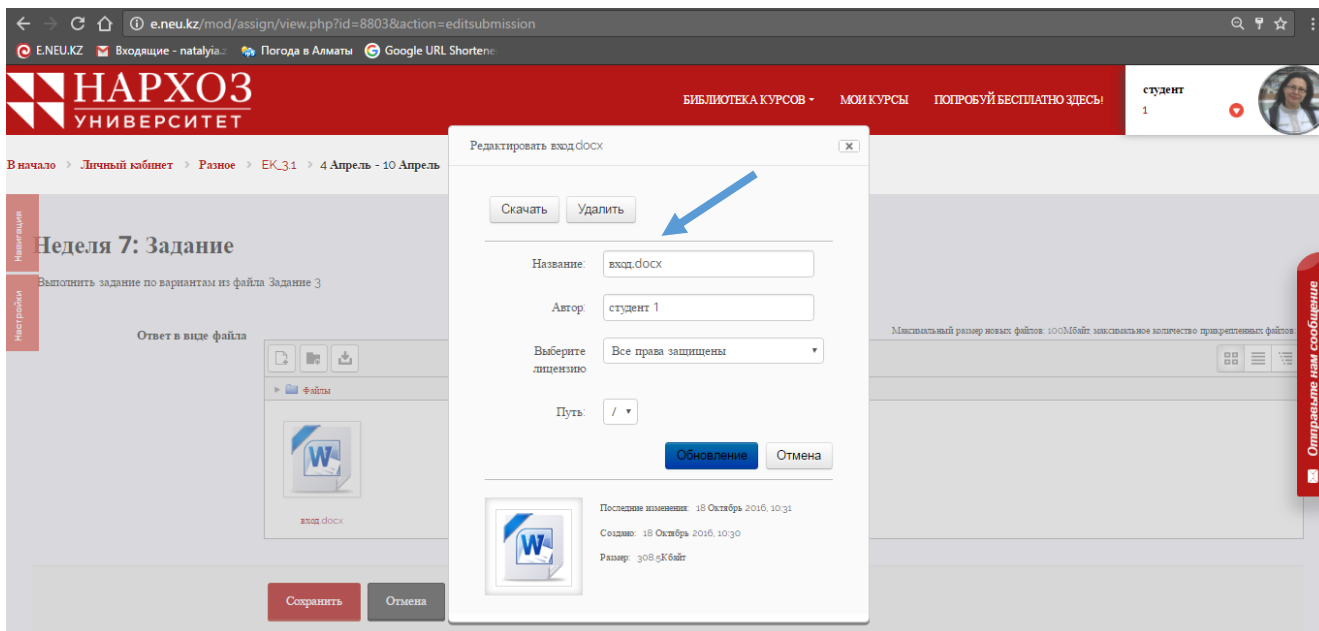


Важно помнить, что размер файла не может быть выше допустимой величины, которая по умолчанию составляет 50Мб. Если файл не загружается значит он имеет большой объем. Вы можете заархивировать его, используя программы создания архивов (WinRar, ZIP)(скачать бесплатно - <http://winrar-full.com/for-windows.html>)

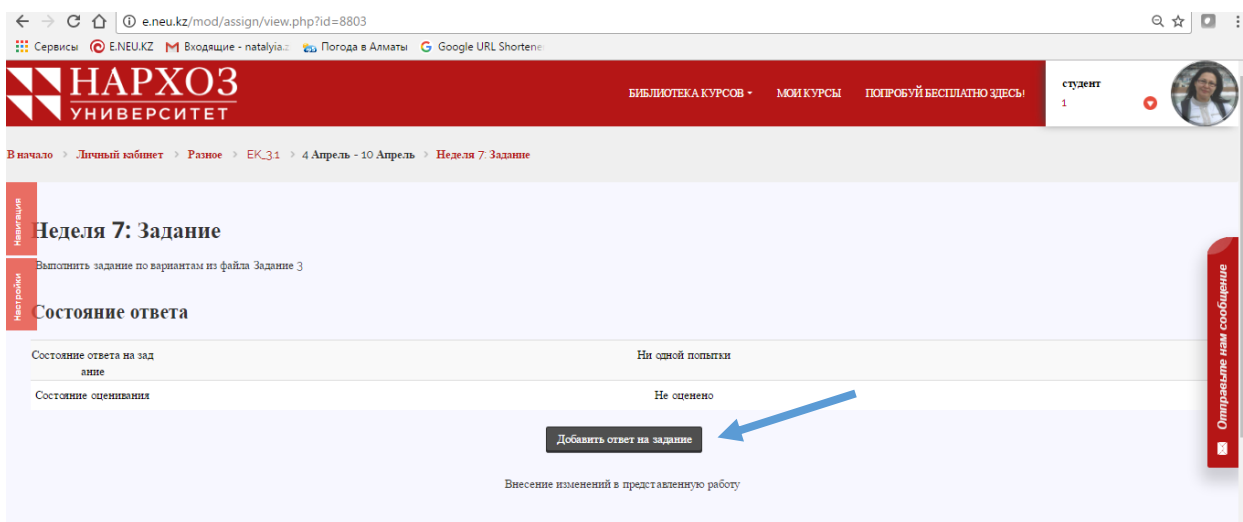
Выйдет экран в котором увидите описано состояние ответа, дату внесения изменений, срок сдачи задания, оставшееся время, загруженный Вами файл и кнопку Редактировать ответ.



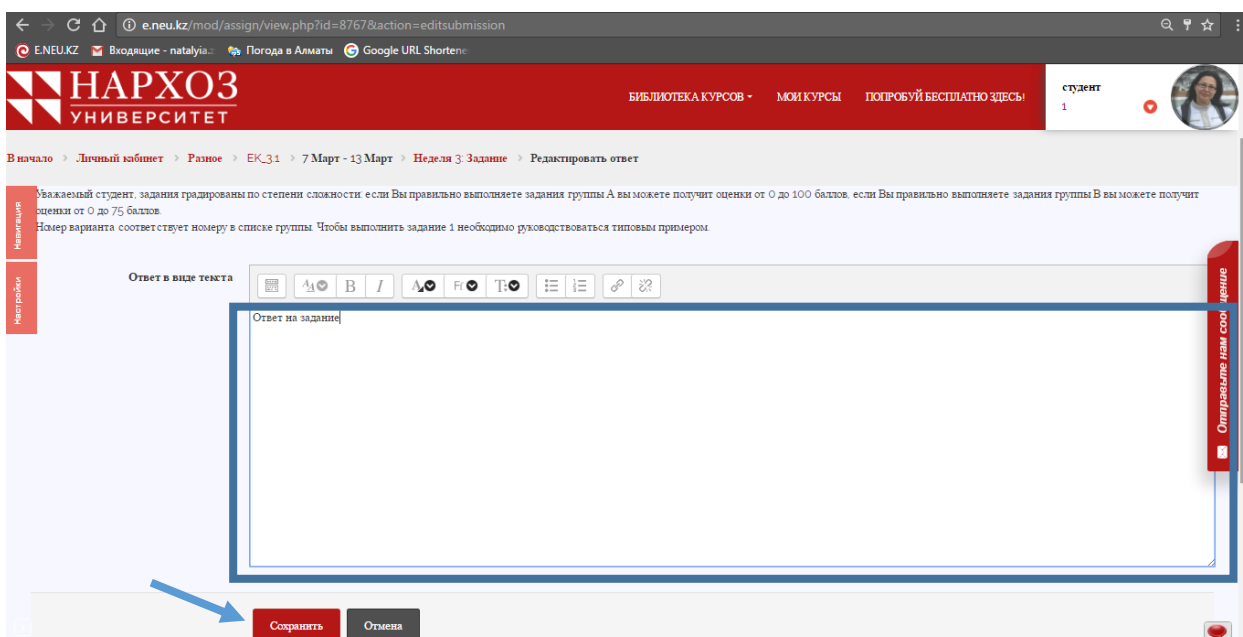
Если нажмете на файл, он автоматически скачивается на Ваш компьютер и Вы сможете его открыть, внести изменения и снова загрузить в Задание нажав на кнопку Редактировать ответ. Нажав на кнопку Редактировать ответ, Вы сможете удалить файл, если загрузили по ошибке не тот, или прикрепить новый – правильный.



Задания бывают в виде текста. Кликнув на кнопку Добавить ответ на задание



Выйдет экран с полем в которое нужно вписать свой ответ в виде текста. Нажать Сохранить.



Так же Вы сможете отредактировать ответ нажав на кнопку Редактировать ответ.

The screenshot shows a web browser window with the URL `e.neu.kz/mod/assign/view.php?id=8767`. The page header includes the NARXOZ University logo and navigation links: "БИБЛИОТЕКА КУРСОВ", "МОИ КУРСЫ", and "ПОПРОБУЙ БЕСПЛАТНО ЗДЕСЬ". The user is logged in as "студент 1".

The main content area displays the assignment details and the "Состояние ответа" (Answer Status) section. The status table is as follows:

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	Вторник, 18 Октября 2016, 10:41
Комментарии к ответу	Комментарии (0)
Ответ в виде текста	Ответ на задание

Below the table, there is a button labeled "Редактировать ответ" (Edit Answer) with a blue arrow pointing to it. Below the button, it says "Внесение изменений в представленную работу".

On the right side of the page, there is a vertical red button labeled "Отправьте нам сообщение" (Send us a message).